

Обучение в Кувейтском университете.

Кувейтский университет выделяет Российской Федерации на 2016/2017 учебный год три стипендий для обучения на факультете шариатского права и исламских исследований.

Стипендия на обучение в Кувейтском университете включает в себя полное гособеспечение (проживание в общежитии, трехразовое питание в университетской столовой, транспорт). При этом принятый студент получает ежемесячную стипендию в размере 100 кувейтских динаров, еще 100 кув. дин. ему выплачивают в начале каждого семестра на личные нужды (покупка книг, одежды).

Студенты обучаются 4 года по программе бакалавриата, после чего, при желании, хорошей успеваемости и успешной сдаче необходимых экзаменов могут быть зачислены в магистратуру.

Для зачисления необходимо предоставить:

- личное заявление;
- аттестат о полном среднем образовании, выданный не ранее 2014 года (с заверенным переводом);
- академическую справку (с заверенным переводом);
- копию загранпаспорта;
- медицинское свидетельство;
- свидетельство о достойном поведении, заверенное в МИДе РФ, Минюсте, в Посольстве Кувейта в Москве;
- ходатайство о приеме в качестве кандидата на зачисление от факультета по работе со студентами Кувейтского университета;
- 4 фотографии.

Кроме того, еще 3 квоты выделены для обучения в Центре иностранных языков при Кувейтском университете. Учебный курс рассчитан на 2 года.

Срок подачи документов 10 июля 2016 г. включительно.

Кроме документов для кувейтской стороны, необходимо письмо-представление за подписью ректора или проректора на имя Директора Международного департамента Министерства образования и науки Российской Федерации Николая Рудольфовича Тойвонена, биографическая справка на русском языке, заверенная в университете, выписка из зачетной книжки.

Телефон для справок: 8 495 788 65 91, 8 905 744 42 18

Полещук Ольга Дмитриевна, e-mail: poleshchuk@list.ru

Документы высылаются по адресу: Люсиновская ул., д. 51, г. Москва, 117997 (16 - Международный департамент Минобрнауки России) и телефон указать 8 495 788 65 91.

Письмо-представление от российского университета на кандидата составляется в произвольной форме на имя директора Международного департамента Минобрнауки России Николая Рудольфовича Тойвонена, за подписью ректора или проректора (на бланке вуза).

Письмо-представление должно содержать следующую информацию:

1. Статус в вузе (студент: курс, факультет; магистрант: курс, факультет; аспирант: год обучения; научно-педагогический работник: должность, ученая степень, ученое звание)
2. Страна, в которую направляется кандидат, на какой вид обучения/работы (языковые курсы, языковая стажировка, научная стажировка, научная работа, бакалавриат, магистратура, аспирантура, работа в качестве лектора русского языка и т.д.), язык обучения, период обучения/работы (конкретные даты).
3. В случае, если известно место обучения (вуз) или место работы принимающей стороны, написать: название учебного заведения, факультет.
4. Почему университет рекомендует именно данного кандидата (заслуги).